

# 全国子ども会安全共済会 ネット加入マニュアル

## 【単位子ども会-加入編】

令和5年1月4日 現在

表示の年度はすべて「**2023年度**」に読み替え願います。

- ① 令和4年度のネット関連手続きは**3月12日(日)**までです。それ以降の令和4年度の手続きは書面にてお願いします。
- ② **3月13日(月)から3月15日(水)の期間はメンテナンス期間のためネット関連手続きはできません。**
- ③ 令和5年度の加入手続きは**3月16日(木)**からとなります。

新規登録の最初の処理方法が変更になりました。詳細はP5を確認願います。

全子連・・・全国子ども会連合会  
県子連・・・都道府県・政令指定都市子連  
市子連・・・契約者(市区町村子ども会連合組織等)

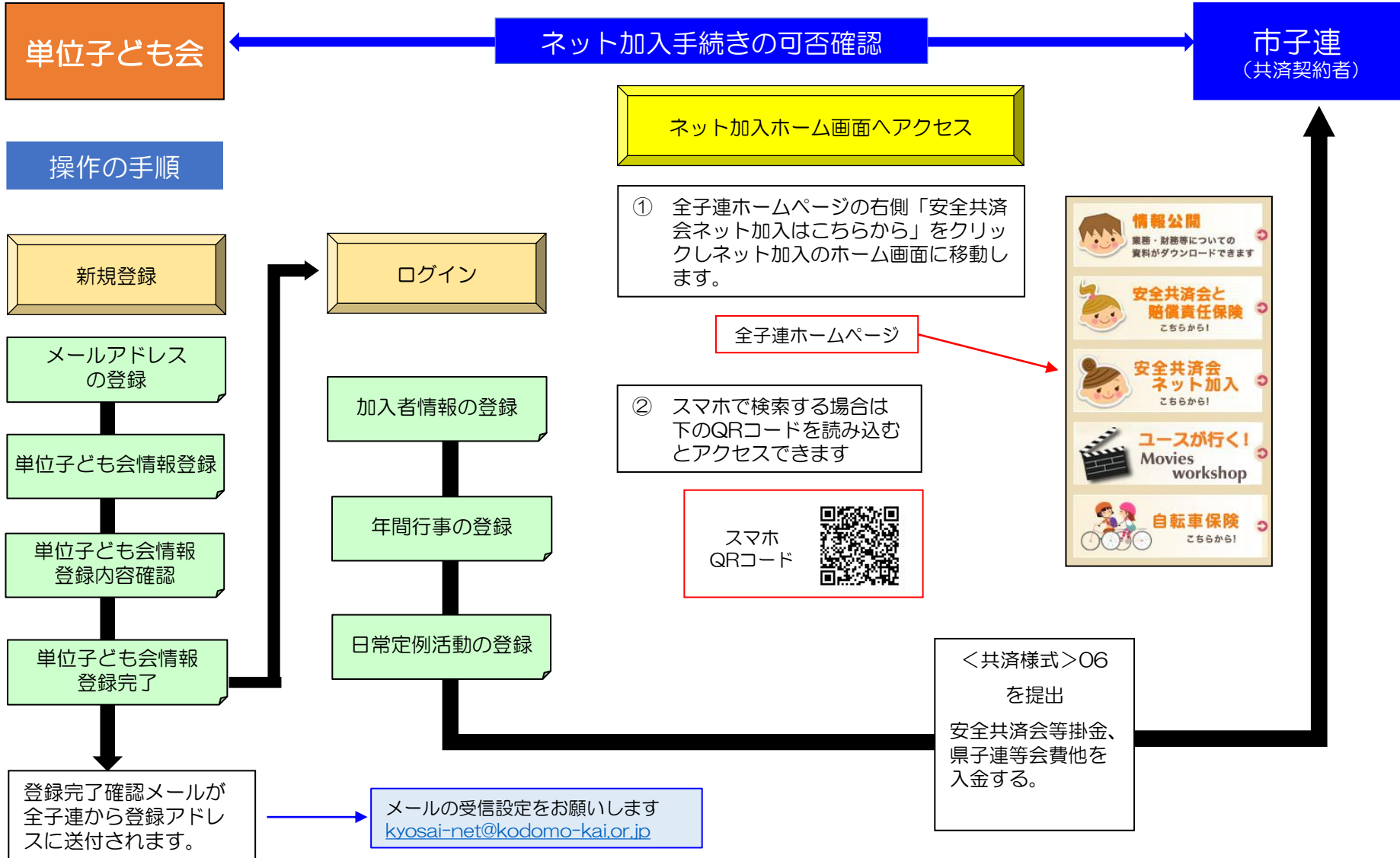
ネット加入手続きを実施する場合は所属の県子連・市子連が取扱可能であることが条件になります。

ネット加入の取扱いの可否は所属の市子連等にご確認下さい。

(注) 群馬県子連所属の単位子ども会を事例にしています。該当の単位子ども会は実際の単位子ども会ではありません。

# ネット加入手続きの流れ

所属の県子連および市子連のネット加入手続きが可能となります。



全子連ネット加入ホームページ画面に次のとおり記載されていますので内容を確認のうえ手続き願います。

所属している都道府県・政令指定都市子連、および市区町村等子連がネット申込みを取り扱っていない場合は、加入情報を入力しても効力は発行されませんので、[書類での手続き](#)をお願いいたします。

令和4年度のネット関連手続きは3月12日（日）までです。それ以降の令和4年度の手続きは書面にてお願いいたします。

3月13日（月）から3月15日（水）の期間はメンテナンス期間のためネット関連手続きはできません。令和5年度の加入手続きは3月16日（木）からとなります。

子ども会情報を登録するにあたり、「所属団体名」「契約者」「学区・地区名」「単位子ども会コード」「単位子ども会名」「単位子ども会名（フリガナ）」「ユーザーID」については一度登録すると年度内の変更はできませんのでお間違えのないようご入力ください。

登録後30日以降は加入者情報の変更は備考欄に変更内容を入力してください。  
詳細は下記のマニュアル-単位子ども会用-変更編をご参照ください。

昨年度のデータ移行についてはマニュアル-単位子ども会用-更新編をご参照ください。

安全共済会ネット加入に関するお問い合わせは [kyosai-net@kodomo-kai.or.jp](mailto:kyosai-net@kodomo-kai.or.jp) までご連絡ください。

.大阪府（大阪市を除く）の単位子ども会様は全子連ネット加入の登録はできません。詳細は所属の市町子連もしくは大阪府こ連にご確認願います。

## 1. 全子連ホームページから

「安全共済会ネット加入ホームページ」画面に移動

全子連ホームページのトップ画面より  
「安全共済会ネット加入」を選択します。



ネット加入に関するお問合せはメールにて  
ご照会願います。

[kyosai-net@kodomo-kai.or.jp](mailto:kyosai-net@kodomo-kai.or.jp)

新規加入・更新手続きともに「新規登録」  
からスタートします。

## 2. 「新規登録」からスタート

安全共済会ネット加入ホームページ画面



### 3. 連絡用メールアドレスの登録から単位子ども会情報の登録へ

「新規登録」をクリックすると下記画面が表示されます。  
連絡用メールアドレスを入力して「メール登録」をクリックしてください。

#### 2022年度 単位子ども会 連絡用メールアドレスをご登録下さい

単位子ども会のメールアドレス(団体代表者または事務担当者が受信できるもの)を入力してください。

ご入力いただいたメールアドレスへ、登録用URLを送信します。

メールが届かない場合もありますので、メールフィルターをご利用の方は、@kodomokai.or.jpからのメールが受け取れるよう予め設定してください。

メールアドレスを入力

メール登録

キャンセル

「連絡用メールアドレス」はパソコンで確認できるアドレスにすると後の処理が対応しやすくなります。

スマホのアドレスで登録すると単位子ども会情報の登録はスマホで登録することになります。

スマホでメール登録して加入者情報等の登録をパソコンでする場合は一旦ログアウトして登録したID、パスワードで改めてパソコンからログインして手続き願います。

「メール登録」をすると下記画面が表示されます。  
登録されたメールアドレスを確認いただき、3時間以内に届いたメールの「登録専用URL」より単位子ども会情報の登録をお願いいたします。

#### 2022年度 単位子ども会情報の登録

ご入力いただいたメールアドレスに登録用のURLを送信しました。

メールに記載のURLから単位子ども会情報の登録手続きを継続してください。

URLの有効期限は3時間となります。

メールが届かない場合は、メールアドレスが誤っているかメールフィルターにて当システムからのメールが受け取れない設定がされている可能性があります。正しいメールアドレスのご確認および、@kodomokai.or.jpからのメールが受け取れるように設定いただき、再度新規会員登録からやり直してください。また、当方から連絡したメールが迷惑メールフォルダ及びゴミ箱に自動的に振り分けられている可能性もありますので、そちらもご確認ください。

## メールの内容

この度は、全国子ども会連合会共済申し込みサービスのご利用ありがとうございます。  
登録専用URLをご用意いたしましたので、以下のURLより単位子ども会情報の登録をお願いいたします。

以降、お申込みいただいたユーザID、パスワードでログインいただき、共済加入者情報・行事等の登録をお願いします。

【注意】下記URLは3時間のみ有効です。

--- 【登録専用URL】 -----

[https://zenkoren.hammerhead.ne.jp//kyosai/zks\\_regist.php?actparameter=4WbLoQ5fWzr7xR97a96hToEN8WINmfjYPWHrFlhtQ2mlyGs2SMnyvFKb8BqWUSA6ZLQqS8Gmyiz%2BbpozmbR82g%3D%3D](https://zenkoren.hammerhead.ne.jp//kyosai/zks_regist.php?actparameter=4WbLoQ5fWzr7xR97a96hToEN8WINmfjYPWHrFlhtQ2mlyGs2SMnyvFKb8BqWUSA6ZLQqS8Gmyiz%2BbpozmbR82g%3D%3D)

このメールに心当たりがない場合は、事務局までお問い合わせください。

事務局 連絡先  
公益社団法人 全国子ども会連合会  
〒112-0012 東京都文京区大塚6-1-14 全国子ども会ビル  
TEL 03-5319-1741 (代) FAX 03-5319-1744  
URL <http://www.kodomo-kai.or.jp> Email [kyosai-net@kodomo-kai.or.jp](mailto:kyosai-net@kodomo-kai.or.jp)

連絡用メールアドレスを登録すると左記内容のメールが登録されたメールアドレスに送付されます。

登録専用URLをクリックすると下記の単位子ども会情報入力画面に移動しますので、項目に沿って単位子ども会情報を入力願います。

2022年度 単位子ども会情報の登録

■ 昨年度データの移行

所属都道府県	選択してください
所属団体名	所属する 都道府県・指定都市庁名 ↑ 所属する都道府県を選択してください
契約者	所属する市区町村庁名を選択してください。市区町村庁名が無い場合は所属の子ども会名を選択してください。 ↑ 所属団体を選択してください
学区・地区名(任意)	
単位子ども会コード(任意)	
単位子ども会名	
単位子ども会名(フリガナ)	
代表者	
郵便番号	
住所	
電話/携帯	
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp
ユーザID	半角英数字および@-で8文字以上
ユーザパスワード	半角英数字および@-で8文字以上
パスワード確認	

※所属する市区町村庁名が無い場合は、所属団体へお問い合わせください。

次へ キャンセル

登録されたメールアドレス

#### 4. 単位子ども会情報の登録 【①-1データ入力】

所属都道府県の右端のタブをクリックすると全国の都道府県が表示されます。その中から群馬県を選択します。

契約者の右端のタブをクリックすると群馬県子連所属の市子連等が表示されます。その中から該当の市子連等を選択します。

所属都道府県に複数の所属団体名がある場合はここをクリックして該当の所属団体を選択してください。

### 2022年度 単位子ども会情報の登録

所属都道府県

所属団体名

契約者

学区・地区名(任意)

選択してください

- 山形県
- 福島県
- 茨城県
- 栃木県
- 群馬県**
- 埼玉県
- 千葉県
- 東京都

### 2022年度 単位子ども会情報の登録

所属都道府県 群馬県

所属団体名 公益社団法人群馬県子ども会育成連合会

契約者 選択してください

学区・地区名(任意) 前橋市子ども会育成団体連絡協議会

単位子ども会コード(任意) 高崎市子ども会育成団体連絡協議会

単位子ども会名 伊勢崎市子ども会育成会連絡協議会

単位子ども会名(フリガナ) 沼田市青少年育成連絡協議会

所属する 都道府県・指定都市子連名

所属する市区町村子連の名前を選択してください。市区町村子連が無い場合は所属の子ども会名を選択してください。

#### 4. 単位子ども会情報の登録 【①-2データ入力】

##### 2022年度 単位子ども会情報の登録

■ 昨年度データの移行

所属都道府県	群馬県
所属団体名	所属する 都道府県・指定都市子連名 公益社団法人群馬県子ども育成連合会
契約者	所属する市区町村子連の名前を選択してください。市区町村子連が無い場合は所属の子ども会名を選択してください。 前橋市子ども会育成団体連絡協議会
学区・地区名(任意)	〇〇地区
単位子ども会コード(任意)	100-371-999
単位子ども会名	前橋元総社AAA子ども会
単位子ども会名(フリガナ)	マエバシモトソウジャAAAコドモカイ
代表者	前橋 太郎
郵便番号	371-0846
住所	群馬県前橋市元総社町9999
電話/携帯	gunma9999
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp
ユーザID	半角英数字および@-_.で8文字以上 gunma9999
ユーザパスワード	半角英数字および@-_.で8文字以上 ●●●●●●●●
パスワード確認	●●●●●●●●

※所属する市区町村子連がない場合は、所属団体へお問い合わせください。

次へ

キャンセル

学区・地区名、単位子ども会コードは所属子連の指定にそって入力願います。

単位子ども会名、フリガナ、代表者、郵便番号、住所、電話/携帯、メールアドレス、ユーザID、ユーザパスワードは項目の表示にそって入力してください。

メールアドレスは単位子ども会情報の登録段階では変更できません。変更する場合は、登録が完了した後、単位子ども会情報の変更として処理ください。詳細はネット加入マニュアル単位子ども会-変更編をご参照願います。

所属団体名、契約者、学区・地区名、単位子ども会コード、単位子ども会名、単位子ども会名(フリガナ)、ユーザIDは登録した年度内の変更はできませんのでよく確認してください。

下段の「次へ」をクリックすると次ページの登録内容確認画面が表示されます。



#### 4. 単位子ども会情報の登録 【②登録内容の確認】

##### 2022年度 単位子ども会 登録内容確認

登録内容を確認してください。  
登録内容に修正がない場合は「登録」をクリックしてください。  
修正がある場合は「再編集」をクリックしてください。前画面に戻り、データの修正ができます。

所属都道府県	10
所属団体名	群馬県：公益社団法人群馬県子ども会育成連合会
契約者	前橋市子ども会育成団体連絡協議会
学区・地区名	〇〇地区
単位子ども会コード	100-371-999
単位子ども会名	前橋元総社AAA子ども会
単位子ども会名（フリガナ）	マエバシモトソウジャAAAコドモカイ
代表者	前橋 太郎
郵便番号	371-0846
住所	群馬県前橋市元総社町9999
電話/携帯	027-299-9999
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp
ユーザID	gunma9999
ユーザパスワード	*****

登録

再編集

印刷

入力内容の確認画面が左記のとおり表示されます。  
表示内容に間違いがなければ「登録」ボタンをクリックしてください。

表示内容が相違している場合は「再編集」ボタンをクリックして前ページの内容から修正してください。

#### 4. 単位子ども会情報の登録 【③登録完了】

登録が完了すると下記画面が表示されます。

登録確認のため右記の内容のメールが、ご登録いただいたアドレスに送信されます。

##### 2022年度 単位子ども会 登録完了

ご入力いただいた情報の登録が完了致しました。

ご登録いただいたアドレスへメールを送信させていただきましたのでご確認ください。

メールが届かない場合は、ご登録いただいたメールアドレスが正しくないかもしれません。そのような場合にはまずログインしていただき、メールアドレスの記載情報をご確認下さい。

メールアドレスが正しいにもかかわらずメールが届かない場合は、お手数ですが下記電話にて金子連までご連絡ください。

(金子連連絡先：03-5319-1741)

ログイン画面に移動

閉じる

メールが確認できましたら「ログイン画面に移動」をクリックしてください。  
(次ページに移動)

前橋元総社AAA子ども会 前橋 太郎 様

この度は、全国子ども会連合会共済申し込みサービスのご利用ありがとうございます。  
お申込みいただいた単位子ども会の登録が完了いたしましたので、お知らせいたします。

以降、お申込みいただいたユーザID、パスワードでログインいただき、共済加入メンバー・行事等の登録を行うことができます。

所属団体名：公益社団法人群馬県子ども会育成連合会  
共済加入者：前橋市子ども会育成団体連絡協議会

単位子ども会名：前橋元総社AAA子ども会  
代表者名：前橋 太郎  
ユーザID：gunma9999  
パスワード：（ご登録いただいたもの）

なお、このメールに心当たりがない場合は、事務局までお問い合わせください。

事務局 連絡先

公益社団法人 全国子ども会連合会

〒112-0012 東京都文京区大塚6-1-14 全国子ども会ビル

TEL 03-5319-1741（代） FAX 03-5319-1744

URL <http://www.kodomo-kai.or.jp> Email [kyosai-net@kodomo-kai.or.jp](mailto:kyosai-net@kodomo-kai.or.jp)

## 5. ログイン

登録完了画面で「ログイン画面へ移動」をクリックすると下記画面が表示されますので登録された「ユーザーID」「パスワード」を入力し「ログイン」します。





### 全国子ども会連合会

#### 2022年度 共済お申込 ログイン

共済へのお申し込みには、**2022年度**の単位子ども会のIDが必要です。  
既に登録済の方は下記よりログインしてください。  
まだ登録されていない方は [こちら新規登録](#) から登録をお願いいたします。

#### 新型コロナウイルス禍での活動について


全国的になかなか収束しない中で、新しい年度が始まります。今年も皆様のご支援をよろしくお願いいたします。  
現状がまだまだ続きそうですが、くれぐれも感染防止にご留意ください。

ver1.5.3

[パスワードを忘れた場合](#)

安全共済会ネット加入HPからログインする場合は

### 安全共済会ネット加入



単位子ども会の皆様へ  
初めてのネット加入、その前に!  
所属の市町村子連へご確認を!

※所属している都道府県・政令指定都市子連、および市区町村子連がネット申込みを取り扱っていない場合は、加入情報を入力しても効力は発行されませんので、書類での手続きをお願いいたします。

**新規登録およびログインに関しまして**

- ☆昨年度ご利用の方も年度初回は新規登録から始めてください。(年度毎の契約となっております。)
- ☆新規登録にあたり「所属団体名」「契約者」「学区・地区名」「単位子ども会コード」「単位子ども会名」「単位子ども会名(フリガナ)」「ユーザーID」(一度登録すると年度内の変更はできませんのでお間違えないようご入力ください。)
- ☆登録完了メールを受信できない方は[こちら](#)をご参照ください。
- ☆安全共済会ネット加入に関するお問い合わせは [kyosai-net@kodomo-kai.or.jp](mailto:kyosai-net@kodomo-kai.or.jp)

**ここをクリック**



## 6. 加入者情報の登録 【①加入者情報登録開始】

ログインすると下記画面が表示されますので、「追加」ボタンをクリックして加入者登録をします。

単体子ども会情報 **加入者情報** 年間行事 日常定例活動

### 2022年度 前橋元総社AAA子ども会 加入者登録

加入者登録リスト **追加** 昨年度データの移行

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
現在、加入者は登録されていません。									

加入者合計：0人 **内訳** 注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

**追加**

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

#### 加入者情報の 追加登録

氏名

性別  男  女

年齢 ※年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

種別  幼児  小学生  中学生  高校生  大人

保護者1

保護者2

備考

左記画面の「追加」ボタンをクリックすると右記画面が表示されますので項目にそってデータを入力をします。

## 6. 加入者情報の登録 【②加入者データ入力】

加入者情報の変更・転入・削除等の詳細についてはネット加入変更マニュアルを参照願います。

変換不能文字は「ひらがな」で入力してください。

年齢を入力すると自動的に種別が表示されます。

年齢は加入時期に関係なく、**加入年度の4月1日現在の年齢**を入力してください。

4歳以上の加入者は「氏名」「性別」「年齢」の3項目のみ入力してください。

3歳以下の幼児が加入する場合の入力方法は次ページを確認ください。

### 【加入者情報の変更】

入力後30日以内の変更 → ネット上で変更可能です。  
(ネット加入変更マニュアルをご参照ください。)  
入力後30日経過後の変更(備考欄は入力後30日経過後でも入力・変更可能です。)  
→ 変更内容を備考欄に入力してください。

### 【加入者情報の削除】

入力後30日以内の削除 → P15の内容をご確認ください。

入力後30日経過後の削除

→変更する場合はマニュアル-単子子ども会-変更編を確認願います。

### 【転入の場合】

安全共済会に加入している被共済者が転居等で転入する場合は安全共済会共済掛金等は発生しませんが、所属の県子連等・市子連等の会費が発生する場合がありますので**<共済様式>09変更届を所属の市子連等に提出願います。**  
安全共済会に加入していない単子子ども会からの転入は追加加入となりますので、転入ではなく追加加入の手続きになります。

加入者情報の 追加登録	
氏名	前橋 太郎
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
年齢	※年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。 43
種別	<input type="radio"/> 幼児 <input type="radio"/> 小学生 <input type="radio"/> 中学生 <input type="radio"/> 高校生 <input checked="" type="radio"/> 大人
保護者1	選択してください 全件 検索
保護者2	選択してください 全件
備考	備考欄は、 <ul style="list-style-type: none"><li>保護者を3名以上登録</li><li>転入</li><li>複数の子ども会に入会</li><li>加入者情報の変更</li></ul> 等を表示する場合にご活用ください。 (備考欄は入力後30日経過後でも入力・変更可能です。)
入力完了後、「保存」をクリックしてください。	
保存 キャンセル	

備考欄は、

- 保護者を3名以上登録
- 転入
- 複数の子ども会に入会
- 加入者情報の変更

等を表示する場合にご活用ください。  
(備考欄は入力後30日経過後でも入力・変更可能です。)

## 6. 加入者情報の登録 【③ 3歳以下の幼児が加入する場合】

**2022年度 前橋元総社AAA子ども会 加入者登録**

加入者登録リスト
追加

加入者合計：7人 (幼児)

No.	氏名	性別	年齢
1	前橋 太郎	男	43
2	前橋 正太郎	男	13
3	広田 恭子	女	35
4	大川 弘美	女	9
5	福澤 秀宏	男	7
6	松浦 猛志	男	8
7	前川 博之	男	5

加入者情報の 追加登録
✕

氏名

性別  男  女

年齢 ※年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

種別  幼児  小学生  中学生  高校生  大人

保護者1

保護者2

備考

選択してください

選択してください

前橋 太郎

広田 恭子

加入者合計：7人 内訳

CSVアップロード

※アップロードするためのフォーム(CSV)

4/1現在の年齢が3歳以下の幼児が加入する場合は、保護者の会員登録(入会)が必要です。

子ども会行事に3歳以下の幼児が参加する場合は会員登録された保護者が同伴することが安全共済会の補償の対象となります。

3歳以下の幼児を登録する場合に先に保護者の登録が必要です。

保護者欄の「選択してください v」を選択すると登録された「大人」が表示されます。  
その中から該当の保護者を選択してください。

表示されるのは該当子ども会の種別が「大人」として登録されている方です。

保護者が3人以上の場合は3人目以降は備考欄に記入してください。

## 6. 加入者情報の登録 【④加入者情報の確認】

単位子ども会情報 **加入者情報** 年間行事 日常定例活動

**2022年度 前橋元総社AAA子ども会 加入者登録**

加入者登録リスト **追加** 昨年度データの移行

加入者合計：10人 (幼児：2 小学生：5 中学生：1 高校生：0 大人：2)

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日	
1	前橋 太郎	男	43	大人				2022/03/22 14:47:38	2022/03/22 14:47:38	
2	前橋 正太郎	男	13	中学生				2022/03/22 14:49:35	2022/03/22 14:50:32	
3	広田 恭子	女	35	大人				2022/03/22 14:50:07	2022/03/22 15:04:41	
4	大川 弘美	女	9	小学生				2022/03/22 14:50:59	2022/03/22 14:50:59	
5	福澤 秀宏	男	7	小学生				2022/03/22 14:51:54	2022/03/22 14:51:54	
6	松浦 猛志	男	8	小学生				2022/03/22 14:52:27	2022/03/22 14:52:27	
7	前川 博之	男	5	幼児				2022/03/22 14:52:55	2022/03/22 14:52:55	
8	広田 優衣	女	3	幼児	広田 恭子			2022/03/22 15:04:41	2022/03/22 15:04:41	
9	橋爪 惠津子	女	7	小学生				2022/03/22 15:05:09	2022/03/22 15:05:09	
10	高木 一義	男	10	小学生				2022/03/22 15:06:05	2022/03/22 15:06:05	

加入者合計：10人 **内訳** 注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。 **追加**

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

加入者の種別累計が表示されています。

加入者情報を登録すると左記のように表示されます。

No.表示が青く表示されている場合は変更が可能です。  
(入力後30日以内)

### 【加入者情報の削除】

#### 入力後30日以内の削除

→ 加入者データを削除する場合はここをクリックしてください。  
(No.表示が青く表示されているデータ)  
入力後30日経過するとこの表示は消えます。

#### 入力後30日経過後の削除

→ マニュアル-単位子ども会-変更編を確認願います。

3歳以下の幼児が加入した場合は、保護者の氏名は青く表示されます。また、削除 マークは表示されません。

### 【加入者情報の変更】

#### 入力後30日以内の変更

→ 青く表示されているNo.をクリックして表示された画面で変更してください。(詳細はマニュアル変更編をご参照ください。)

#### 入力後30日経過後の変更

変更する場合はマニュアル-単位子ども会-変更編を確認願います。

登録日・更新日にはデータ入力日時が表示されます。

## 7. 年間行事 【①データ入力】

ログイン後表示画面上段の「年間行事」タブをクリックします。

2022年度 前橋元総社AAA子ども会 年間行事登録

年間行事リスト **行事登録** 昨年度データの移行

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名
現在、年間行事は登録されていません。					

行事登録するには画面右下の「行事登録」のタブをクリックします。

行事登録

CSVダウンロード 印刷

項目にそって年間行事を入力して保存してください。

年間行事の追加登録

年月 2022/4

予定日 下旬

人数 10

会場 〇〇公民館

行事・活動名 新年度子ども会

入力完了後、「保存」をクリックしてください。

保存 キャンセル

- 年間行事は計画しているものは全て入力してください。
- 市子連行事に参加する場合も入力してください。
- 入力時点では未確定または期中に追加となった行事は、後日「追加登録」してください。
- 必ず行事実施日前に入力してください。

年間行事・日常定例活動に入力されていない行事・活動でケガ等をした場合は補償の対象外となりますので入力漏れがないようご注意ください。



## 7. 年間行事 【②登録確認】

前ページにデータを入力すると下記のように表示されます。

👤 単位子ども会情報    📄 加入者情報    📅 年間行事    📅 日常定例活動

### 2022年度 前橋元総社AAA子ども会 年間行事登録

年間行事リスト 行事登録 📅 昨年度データの移行

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名	
1	2022/4	下旬	10	〇〇公民館	新年度子ども会総会	🗑️
2	2022/5	14	10	〇〇公民館前に集合(町内の周回)	廃品回収	🗑️
3	2022/6	12	10	〇〇中学校グラウンド	市民体育祭 (子ども会として参加)	🗑️
4	2022/7	3	10	〇〇公民館	七夕祭り	🗑️
5	2022/8	14	10	〇〇公園	夏祭り	🗑️
6	2022/10	上旬	10	市民スポーツ大会	ドッジボール競技に子ども会として参加	🗑️
7	2022/12	24	10	〇〇公民館	クリスマス会	🗑️
8	2023/2	中旬	4	〇〇公民館	役員引継	🗑️
9	2023/3	中旬	10	〇〇公民館	お別れ会	🗑️

行事登録

📄 CSVダウンロード    🖨️ 印刷

入力データを追加・変更・削除する場合は、行事実施の前日までに修正・変更・削除してください。

【追加】  
行事の前日までに行事登録をしてください。

【変更の場合】  
左端の青い表示の番号をクリックし、表示された画面にそって修正箇所を修正してください。

【削除の場合】  
ゴミ箱をクリックしてください。

行事実施予定日を過ぎると修正・削除はできなくなります。

【予定日の修正・変更・削除期限】  
予定日が上旬 → 前月末日  
予定日が中旬 → 当月10日  
予定日が下旬 → 当月20日

登録内容に漏れがないか確認してください。

## 8. 日常定例活動 【①データ入力】

ログイン後表示画面上段の「日常定例活動」タブをクリックします。

単位子ども会情報 加入者情報 年間行事 **日常定例活動**

### 2022年度 前橋元総社AAA子ども会 日常定例活動登録

日常定例活動 **定例活動登録** 昨年度データの移行

No.	予定日	行事・活動名
現在、日常定例活動は登録されていません。		

CSVダウンロード 印刷

**定例活動登録**

画面右下の「定例活動登録」をクリックし、日常定例行事のデータを入力します。

### 日常定例行事の追加登録

予定日 偶数月第3日曜日

行事・活動名 役員会

入力完了後、「保存をクリックして下さい。

保存 キャンセル

- 予定日は確定しなくても概ねの予定で入力してください。
- 行事名・活動名毎に入力してください。
- 市子連等の行事も入力してください。

年間行事・日常定例活動に入力されていない行事・活動でケガ等をした場合は補償の対象外となりますので入力漏れがないようにご注意ください。

## 8. 日常定例活動 【②登録確認】

前ページにデータを入力すると下記のように表示されます。

登録内容に漏れがないか確認してください。

👤 単位子ども会情報    📄 加入者情報    📅 年間行事    📅 日常定例活動

### 2022年度 前橋元総社AAA子ども会 日常定例活動登録

日常定例活動    定例活動登録    🔄 昨年度データの移行

No.	予定日	行事・活動名	
1	偶数月第3日曜日	役員会	🗑️
2	随時	市子連等、県子連等、全子連行事に参加	🗑️
3	5月~10月の第2、第4土曜日	ドッジボール練習	🗑️


📄 CSVダウンロード    🖨️ 印刷

定例活動登録

### 【変更・訂正の場合】

左端の青い表示の番号をクリックし、表示された画面にそって変更・訂正をしてください。

### 【削除の場合】

削除  マークをクリックしてください。

## 9. 市子連への連絡

共済掛金等を市子連に送金（もしくは持参）し、次の書面を市子連に提出してください。

### 共済掛金等報告書<共済様式>06「記入例」

全子連HP→安全共済会と賠償責任保険→共済様式ダウンロードと選択すると下記画面が表示されます。

その中から<共済様式>06 共済掛金等報告書(ネット加入用)を選択し記入例を確認して市子連に提出願います。

<共済様式>06

公益社団法人 全国子ども会連合会 欄中

市区町村等子連 交付日

前橋の市区町村等子連に提出願います。

**共済掛金等報告書(ネット加入用)**

(提出日) 令和 〇 年 4 月 20 日

市区町村等子連	前橋市子ども会育成団体連絡協議会
単位子ども会	前橋元総社AAA子ども会
単位子ども会番号	100-371-999
担当者	前橋 太郎
連絡先電話番号	027-299-999

新規  追加

2回目以降の加入手続きの場合は追加欄に「〇」表示願います。

共済掛金等を下記のとおり報告いたします。  
加入者情報・年間行事計画・定例活動はネット加入登録のとおりです。

1.今回加入者数

30 名

2.今回加入者の登録日

4月5日 ~ 4月15日

3.共済掛金等(今回加入者分)

送金額(円)	4,500	送金(納金)日	4月20日
--------	-------	---------	-------

※ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

【累計加入状況】

種別	幼児	小学生	中学生	高校生等	高校生等	合計
人数	5 名	15 名	3 名	2 名	5 名	30 名
	(うちユニバーサル期)					
		2 名		1 名		3 名

高校生等→高校生・高校年齢相当 高校生等 → 高校生・指導者・事務職員

＜個人情報＞ 個別の累計加入人数はログイン後の加入者情報の加入者登録リストの上段に記載されています。  
※ 上記の個人情報は安全共済会に提供され、安全共済会が安全管理のために必要に応じて関係機関等に提供される場合があります。  
ただし、保護者等の特定の非公衆情報(オンラインID情報)の利用目的は、本人の権利の保護その他の公益に認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

## 共済様式ダウンロード

単位子ども会用 (所属の市区町村子連へご提出ください)

様式番号	様式名	PDF	エクセル	記入例
03	加入申込書	↓	↓	↓
04	加入者名簿2	↓	↓	↓
05	年間行事計画書	↓	↓	↓
06	共済会掛金等報告書(ネット加入用)	↓	↓	↓
07	変更届(単位子ども会用)	↓	↓	↓
09	変更届(ネット加入用)	↓	↓	↓

市子連あてに書面もしくはメールにて提出願います。(押印は不要です。)

【政令指定都市の場合は一部を除いて区子連宛に送付となりますのでご注意ください。】

# 10. ネット関連様式

## <共済様式>06 共済掛金等報告書(ネット加入用)

〈共済様式〉06

公益社団法人 全国子ども連合会 様中

市区町村等子連  
受付日

**共済掛金等報告書(ネット加入用)**

(提出日) 令和 年 月 日

市区町村等子連  
単位子ども会  
単位子ども会番号  
担 当 者  
連絡先電話番号

新規  
追加

該当に「0」を数字入力願います。

共済掛金等を下記のとおり報告いたします。  
加入者情報・年間行事計画・定例活動はネット加入登録のとおりです。

1.今回加入者数

位

2.今回加入者の登録日

～

3.共済掛金等(今回加入者分)

送金額(円)	送金納金日
円	

※ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

【累計加入状況】

種 別	幼児	小学生	中学生	高校生等	合計
人 数	5	5	5	5	5
	(のちジュニアリーダー等)				
	5	5	5	5	5

高校生等→高校生・高校生相当 高校生等 → 高校生・指導者・事務職員

〈個人情報の取り扱いについて〉  
本共済契約に際する個人情報は、公益社団法人全国子ども連合会が共済引当の確保、本共済契約の履行のために利用いたします。  
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、事務局優先、共済金の請求、支払いに際する関係先等に提供することがあります。  
ただし、保護者等の特許情報(センシティブ情報)の利用目的は、独自の適切な適法性の確保に限定いたします。

令和5年1月改訂

## <共済様式>09 変更届(ネット加入者用)

〈共済様式〉09

公益社団法人 全国子ども連合会 様中

市区町村等子連  
受付日

都道府県・指定都市  
子連受付日

(提出日) 令和 年 月 日

**変更届(ネット加入用)**

市区町村等子連  
単位子ども会  
単位子ども会番号  
担 当 者  
連絡先電話番号

ksosal-net@kodomo-kalor.jp  
全国子ども連合会 共済Gアドレス

加入者情報を削除する場合は上記アドレスにご登録いただいたメールアドレスから共済様式>09の変更届を添付してご連絡願います。  
削除完了連絡はご登録いただいたメールアドレスに全国子ども連合会からご連絡いたします。

1. 転入届(転入者を受け入れた子ども会が提出)

	氏名	性別	年齢	転入月	旧所属団体		
					市区町村等子連	単位子ども会名	単位子ども会コード
転入者				月			
				月			
				月			
				月			
				月			
				月			

2. 加入者情報の削除

削除する加入者	備考

転入に伴い市区町村等子連会費、都道府県・指定都市子連会費等の必要の有無は所属の市区町村等子連、都道府県・指定都市子連にご確認ください。

市区町村等子連使用欄	市区町村等子連会費	
	都道府県・指定都市子連会費	
都道府県・指定都市子連使用欄	都道府県・指定都市子連会費	

〈個人情報の取り扱いについて〉  
本共済契約に際する個人情報は、公益社団法人全国子ども連合会が共済引当の確保、本共済契約の履行のために利用いたします。  
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、事務局優先、共済金の請求、支払いに際する関係先等に提供することがあります。  
ただし、保護者等の特許情報(センシティブ情報)の利用目的は、独自の適切な適法性の確保に限定いたします。

令和5年1月改訂